

Kleve, 23. August 2023

## **Betriebspraktikum der Karl Kisters Realschule**

Sehr geehrter Damen und Herren,

vorab möchten wir uns für Ihre Bereitschaft bedanken, dass Sie unseren Schülerinnen und Schülern ein Praktikum im kommenden Jahr ermöglichen wollen.

Das Betriebspraktikum findet in diesem Schuljahr vom 04.03.2024 – 21.03.2024 statt. Am 22.03.2024 findet ein Reflexionstag zum Praktikum für die Schülerinnen und Schüler in der Schule statt.

Die Schülerinnen und Schüler sollen während des Praktikums innerhalb der betrieblich bedingten Arbeitszeiten unter Beachtung der Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes in Ihrer Firma bzw. Institution mitarbeiten. Schülerinnen und Schüler können auch am Wochenende zur Arbeit herangezogen werden, sofern diese Arbeitszeiten berufstypisch sind.

Für die Zeit des Praktikums sind die Praktikantinnen und Praktikanten im üblichen Rahmen unfall- und haftpflichtversichert. Die Schülerinnen und Schüler müssen bei Krankheit sowohl den Betrieb als auch die Schule frühzeitig informieren. Bei außergewöhnlichen Zwischenfällen und Schwierigkeiten, unentschuldigtem Fehlen o.Ä. bitten wir um kurzfristige, telefonische Mitteilung an die Schule.

Die Schülerinnen und Schüler fertigen keinen Praktikumsbericht im herkömmlichen Sinne an. Sie stellen Ihren Betrieb im anschließenden Unterricht mit möglichst vielen Eindrücken, Materialien und schriftlichen Aufzeichnungen vor.

Wir freuen uns sehr über Ihr Engagement für unsere Schülerinnen und Schüler und den anstehenden Praktikumsbesuch in der zweiten Woche des Praktikums.

Mit freundlichen Grüßen

gez. M. Dorißen  
Für die Fachschaft Politik/Wirtschaft



# Betriebspraktikum

der Jahrgangsstufe 9

KARL KISTERS  
REALSCHULE

## Rückmeldung

Bitte geben Sie der Schülerin/dem Schüler den ausgefüllten Rückmeldebogen mit oder senden Sie ihn an die Schule.

**Wir werden der Schülerin/dem Schüler für das Betriebspraktikum in der Zeit vom 04. März 2024 bis zum bis 21. März 2024 einen Praktikumsplatz zur Verfügung stellen.**

**Name der Schülerin/des Schülers:** \_\_\_\_\_

**Klasse der Schülerin/des Schülers:** \_\_\_\_\_

**Name und Anschrift des Betriebes:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ansprechpartner/in des Betriebes:

Herr/Frau \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Der Praktikumsplatz gehört zum Bereich:

\_\_\_\_\_

Die Schülerin/Der Schüler lernt folgenden Ausbildungsberuf kennen:

\_\_\_\_\_

Eine Bescheinigung des Gesundheitsamtes (nur notwendig bei Kontakt mit Lebensmitteln) ist ...

- erforderlich  
 nicht erforderlich.



# Betriebspraktikum

der Jahrgangsstufe 9

## Informationen zu den Arbeitszeiten während des Praktikums (bitte ankreuzen):

- Die Arbeitszeit für die Praktikantin/den Praktikanten beginnt täglich um \_\_\_\_\_ Uhr und endet um \_\_\_\_\_ Uhr.
- Weitere Hinweise zu den Arbeitszeiten:
  - In unserem Betrieb wird samstags nicht gearbeitet.
  - In unserem Betrieb wird samstags bis \_\_\_\_\_ Uhr gearbeitet.
  - In unserem Betrieb wird am
    - Montag nicht gearbeitet.
    - Dienstag nicht gearbeitet.
    - Mittwoch nicht gearbeitet.
    - Donnerstag nicht gearbeitet.
    - Freitag nicht gearbeitet.
- Am ersten Praktikumstag stellt sich die Schülerin/der Schüler um \_\_\_\_\_ Uhr bei Herrn/Frau \_\_\_\_\_ vor.

- Folgende Dinge sind mitzubringen:

\_\_\_\_\_

- Sonstige Bemerkungen:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kleve, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum **Unterschrift und Firmenstempel**

Kleve, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum **Unterschrift Erziehungsberechtigte/r**